

Odpady Hrbáč s.r.o.
U Plovárny 1145
688 01 Uherský Brod

<p>PROVOZNÍ ŘÁD ZAŘÍZENÍ NA VYUŽITÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ KAPALNÝCH ODPADŮ</p>
--

Schváleno:

V Uherském Brodě, únor 2014

OBSAH

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ	- 3 -
II. CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ	- 4 -
III. POPIS ZAŘÍZENÍ.....	- 4 -
Technické vybavení.....	- 4 -
Technologické vybavení	- 5 -
IV. TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ	- 6 -
Kvalitativní charakteristika odpadů přijímaných do zařízení.....	- 6 -
Technologické postupy odstraňování jednotlivých odpadů	- 7 -
Obecné povinnosti a garance při přijímání odpadů.....	- 8 -
Povinnost obsluhy zařízení.....	- 9 -
Provozní deník.....	- 9 -
V. MONITOROVÁNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ	- 10 -
VI. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ	- 11 -
VII. VEDENÍ EVIDENCE ODPADŮ	- 13 -
VIII. OPATŘENÍ K OMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ ZAŘÍZENÍ A	- 13 -
IX. BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ.....	- 15 -
Zásady první pomoci při zasažení nebezpečnou látkou	- 15 -
X. PLÁN ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ	- 17 -
XI. PODROBNÁ KVALITATIVNÍ CHARAKTERISTIKA ODPADŮ UMOŽŇUJÍCÍ JEJICH PŘIJETÍ DO ZAŘÍZENÍ	- 18 -
XII. SUROVINY VYUŽÍVANÉ V ZAŘÍZENÍ.....	- 18 -
XIII. ENERGETICKÁ NÁROČNOST ZAŘÍZENÍ V PŘEPOČTU NA HMOTNOSTNÍ JEDNOTKU PŘIJÍMANÝCH ODPADŮ	- 18 -
XIV. HMOTNOSTNÍ PODÍL ODPADŮ VYSTUPUJÍCÍCH ZE ZAŘÍZENÍ K PŘIJÍMANÝM ODPADŮM	- 18 -
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	- 19 -

Přílohy

- výpis s obchodního rejstříku
- nájemní smlouva na deemulgační stanici
- seznam odpadů určených k odstranění
- seznam využitelných odpadů
- půdorysné schéma zařízení
- kopie protokolů o těsnosti jímek

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

<i>Název zařízení:</i>	Zařízení na využití a odstraňování kapalných odpadů
<i>Vlastník zařízení:</i>	Slovácké strojírny a.s. Nivnická 1673 Uherský Brod IČ: 00008702 Zastoupen: Ing. Jiří Rosenfeld, CSc.
<i>Provozovatel zařízení:</i>	Odpady Hrbáč s.r.o. U Plovárny 1145 688 01 Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 64269
<i>Identifikační číslo:</i>	291 97 538
<i>Statutární zástupce:</i>	Ivo Hrbáč – jednatel společnosti 687 54 Bánov 709 Tel: 777 889 074
<i>Odpadový hospodář:</i>	Kamil Hrbáč U Plovárny 1145 688 01 Uherský Brod Tel: 602 763 609
<i>Významná telefonní čísla:</i>	Hasiči – 150 Záchranná služba – 155 Policie – 158
<i>Dohlížecí orgány:</i>	Česká inspekce životního prostředí Oblastní inspektorát Brno, Leiberzeitova 14, 614 00 Brno Odd. ochrany vody – tel. 541 213 948, 723 285 054 ČIŽP pracoviště Zlín, Tř.T.Bati 3792 Tel: 577 690 468, 577 690 462 Krajský úřad zlínského kraje, odbor životního prostředí Tř. T. Bati 21, 762 69 Zlín Tel. 577 043 382, 577 043 399, 577 043 380 Krajská hygienická stanice Zlín Havlíčkovo nábřeží 600, 760 01 Zlín Tel. 577 210 266, 577 006 711, 577 006 728 Městský úřad Uherský Brod, Odbor životního prostředí Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod Tel. 572 615 260 572 615 267

Povodí Moravy, s.p. Moravní nábr. 766, Uh.Hradiště
Tel. 572 552 716

Umístění zařízení: Zařízení je umístěno v areálu Slováckých strojírny a.s., Nivnická 1763 v katastru města Uherský brod. Objekt je součástí budovy č. 28A ležící na pozemku p.č. 3235/1, 3235/2

Denní kapacita zařízení: 8 tun
Roční kapacita zařízení: 2 000 tun

Platnost provozního řádu: 5 let

II. CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ

Zařízení je určeno pro čištění kapalných odpadů. Podrobný seznam odpadů přijímaných do zařízení je uveden v příloze. Zařízení je voleno tak, aby umožňovalo libovolnou kombinaci fyzikálních a chemických postupů odstraňování kapalných odpadů a odpadních vod s vysokou variabilitou technologických podmínek.

Společnost Odpady Hrbáč s.r.o. se orientuje na odstraňování odpadních vod a kapalných odpadů, které nelze vypouštět do veřejné kanalizační sítě. Dodávky odpadních vod a kapalných odpadů jsou realizovány převážně cisternovými vozy vybavenými dle vyhlášky ADR nebo v plastových IBC kontejnerech (objem 1000 l) a ocelových sudech (200 l) dopravovaných na nákladních automobilech. Převážné trasy pro transport nebezpečných odpadů po území Zlínského kraje jsou určovány dle schválené přepravní mapy příslušným správním orgánem. Mimo Zlínského kraje se pro přepravu těchto odpadů využívají tranzitní trasy ADR.

III. POPIS ZAŘÍZENÍ

Technické vybavení

Zařízení na využití a odstraňování kapalných odpadů společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. je umístěno v části budovy č.3235/1 v několika místnostech. Celé zařízení se skládá z následujících objektů:

- sklad obalů
- sklad chemikálií a pomocných přípravků
- provozní místnost s deemulgačními reaktory a ovládním
- čerpací stanice
- provozní laboratoř
- kancelář
- sociální zázemí

Ve skladu obalů budou uskladněny IBC kontejnery na odpadní olej (max. 10ks) a sudy 1A1 pro přepravu kapalných odpadů (max.10ks), i nádoby pro sběr, využití a odstranění pevných odpadů. Manipulace s kontejnery a sudy bude probíhat běžnými manipulačními prostředky.

Celý sklad je řešen jako bezodtoková, izolovaná místnost.

Ve skladu chemikálií a pomocných chemických přípravků budou skladovány pouze nezbytné látky pro chod technologie. Chemikálie jsou skladovány v bezpečných obalech dodávaných od výrobců. Manipulace s chemikáliemi bude prováděna pomocí ručních manipulačních prostředků.

V hlavní provozní místnosti je umístěn panel pro ovládání veškeré čerpací a míchací techniky a deemulgační reaktory o objemu 2x4,0 m³ pro zpracování veškerých odpadů obsahujících ropné látky. Provozní místnost je umístěna strategicky do středu zařízení, přičemž s ní sousedí veškeré technologie a sklady materiálu což značně zjednodušuje provoz a kontrolu celého zařízení.

Pod provozní místností v suterénu je umístěna přečerpávací stanice, která zároveň slouží jako havarijní a záchytná jímka. Čerpací stanice je vyspádovaná do malé záchytné jímky s ponorným čerpadlem, které zabezpečí odčerpání možných úniků do jímek pro příjem odpadů.

Provozní laboratoř slouží obsluze zařízení k základním zkouškám, podle kterých volí nejvhodnější technologii pro odstranění konkrétních odpadů či odpadních vod a množství použitých chemikálií. V provozní laboratoři nelze dělat podrobné rozbory odpadů. Ty musí dodat každý původce a na jejich základě se provede rozhodnutí o příjmu odpadu do zařízení a následném zpracování.

Kancelář a sociální zázemí slouží obsluze zařízení k provádění základních hygienických potřeb. Je zde také umístěn provozní deník a evidence přijímaných odpadů.

Technologické vybavení

Čiření – při chemickém čiření jsou do odpadní vody dávkovány chemikálie (koagulanty), které společně s nečistotami obsaženými ve vodě (odpadu) vytvářejí vločky, které lze z vody gravitačně odstranit, a tak ji zbavit nežádoucích látek. K tomuto účelu jsou používány soli železité nebo hlinité, které hydrolýzou tvoří příslušné hydroxidy, na kterých se absorbují ionty znečišťujících látek, a to tím víc, čím vyšší je jejich koncentrace a mocenství. Dochází také k sorpci organických nečistot a tvorbě komplexů zhydrolyzovaného a nezhydrolyzovaného srážedla s organickými látkami. Pro zlepšení sedimentace vzniklých vloček je opět možné do procesu dávkovat vhodný flokulant pro usnadnění tvorby a shlukování vloček.

Deemulgační stanice

Deemulgační stanice je tvořena příjmovou jímkou (17m^3) pro shromažďování odpadů obsahujících ropné látky (zaolejované vody, emulze atd.), sedimentační jímkou (17m^3) pro vypouštění odpadní vody a dvěma deemulgačními reaktory o objemu $2 \times 4,0 \text{ m}^3$. V reaktorech je prováděno rozrážení olejových emulzí a odstraňování ropných látek ze zaolejovaných odpadů a odpadních vod. Je využíváno jak klasického způsobu rozrážení emulzí pomocí kyseliny (H_2SO_4 , HCl), tak i použití moderních chemických prostředků pro rozrážení emulzí a odstraňování ropného znečištění (přípravky řady NETSPLIT).

Oddělený olej je stahován do IBC kontejnerů (1000 l) a následně je odvážen do specializovaných firem na regeneraci či k jinému využití. Předčištěná voda s kalem je vypouštěna ke konečnému dočištění na mechanicko-biologickou čistírnu odpadních vod.

IV. TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ

Kvalitativní charakteristika odpadů přijímaných do zařízení

Přijetí odpadů a odpadních vod do zařízení je limitováno schopností jednotlivých technologií odstranit přítomné polutanty. Přijetí odpadu vždy předchází dodání chemického rozboru odpadu a ve většině případů (především u dodávek nových a nevyzkoušených odpadů) i vzorku daného odpadu tak, aby mohlo být technologem zařízení provedeno ověření účinnosti technologie pro daný odpad.

Rozsah stanovení jednotlivých ukazatelů je vysoce specifický a záleží na druhu majoritních polutantů a na znalosti původu odpadu. V návaznosti na toto rozdělení jsou většinou požadovány následující stanovení pro zhodnocení koncentrací nežádoucích látek.

Odpady obsahující ropné látky – např. prací vody, emulze, zaolejované vody atd.
Požadované stanovení – pH, RL, NL, CHSK_{Cr} , NEL, Cl^- , SO_4^{2-} , Zn, Ni, Fe

Odpady, které nebudou odpovídat předem deklarováným druhům, překročí mezní hodnoty škodlivin deklarováných původcem (odesílatelem) nebo nebudou mít vyžadovanou laboratorní analýzu, nebudou do zařízení přijaty a budou odstraněny v souladu s požadavky platné legislativy nebo vráceny původci na náklady zákazníka (dodavatele).

Je nepřijatelné, aby přijímaný kapalným odpad obsahoval zvýšenou koncentraci následujících ukazatelů PCB, $\text{CN}_{\text{celk.}}$, BTEX, Hg, PAU, As, Cd, Cr, které by mohly negativně ovlivnit technologický proces a kvalitu odpadních vod

Původce odpadu nebo oprávněná osoba zodpovídá za to, že odpady budou dodávány v předem dohodnutém množství a kvalitě dle základního popisu odpadu a provedených chemických analýz.

Od každé nepravidelné dodávky je odebrán kontrolní a srovnávací vzorek, který je archivován po dobu minimálně jednoho měsíce. V případě externích dopravců je odebraný vzorek zaplombován a parafován řidičem z důvodů možných sporů.

Technologické postupy odstraňování jednotlivých odpadů

Odpady obsahující ropné látky:

Odpady obsahující ropné látky (emulze, zaolejované vody atd.) jsou přijímány od původců do příjmové akumulární jímky o obsahu 17 m³. Odtud jsou čerpány pomocí čerpadel do dvou reaktorů o obsahu 4,0 m³, kde dochází k vlastnímu čistícímu procesu. V zařízení jsou prováděny dva způsoby čištění, lišící se chemismem a použitými chemikáliemi.

Proces NETSPLIT :

K odpadu obsahujícímu ropné látky je v reaktoru přidán přípravek (deemulgátor) NETSPLIT typ C1 nebo C2. Před dávkováním přípravku je nezbytná úprava hodnoty pH na 8-8,5 alkálií či kyselinou. Množství a typ přípravku se určí laboratorní zkouškou v provozní laboratoři před vlastním čištěním. Průměrná dávka přípravku se pohybuje v rozmezí 0,5 – 1 l na 1 m³ odpadu. Po nadávkování deemulgátoru je obsah celého reaktoru intenzivně míchán (optimální doba míchání se stanoví laboratorní zkouškou). Poté se míchání vypne a obsah reaktoru se nechá v klidu, než dojde k oddělení vodné a olejové fáze. Potřebná doba klidu, v které dochází působením aplikovaného deemulgátoru k oddělení obou fází, se opět určí z předběžných laboratorních zkoušek. Navíc se dá proces rozdělení fází sledovat průhledítky. Po dokonalém rozdělení fází je předčištěná voda odčerpána do akumulární jímky na předčištěné vody a následně vypouštěna na čistírnu odpadních vod. Olejová fáze je stažena do zásobní nádrže na oleje. Odtud jsou odpadní oleje odváženy na schválená zařízení pro regeneraci odpadních olejů.

Zásadní výhodou proti klasickému procesu je fakt, že nedochází ke tvorbě a sedimentaci kalu v průběhu čištění, čímž odpadají problémy s dalším nakládáním s odpadními kaly.

Klasický proces čištění :

Ve výjimečných případech, kdy proces NETSPLIT není při oddělování fází účinný, se musí přistoupit ke klasickému procesu čištění pomocí kyseliny. Za stálého míchání je do reaktoru naplněného odpadem dávkována kyselina sírová (H₂SO₄, 96 %) tak, až je pH celého objemu reaktoru rovno přibližně hodnotě 2,5. Rozrážení emulzí a oddělení vodné a olejové fáze pomocí kyseliny je poměrně pomalý proces, a proto je nutné nechat obsah reaktoru v klidu po dobu cca 24 hodin. Poté je volná olejová fáze stažena z hladiny do IBC kontejneru. Přidá se vhodné množství koagulantu (cca 10-15kg/reaktor síranu hlinitého) či aktivovaného bentonitu pro finální dočištění od látek nejen ropného charakteru. Dále je nutné upravit pH předčištěné vody pomocí NaOH či vápenného mléka na hodnotu 8. Nevýhodou procesu je vznik kalu, který sedimentuje na dno reaktoru. Kal je nutné odčerpat a odvést k odstranění na vhodné zařízení.

Pokud kvalita předčištěné odpadní vody není po rozražení dobrá, je nutné celý proces upravit a opakovat. Po důkladném promíchání reaktoru nechat vzniklé vločky sedimentovat cca 10 hod. Zbytkové znečištění je sorbováno na vločky a usazuje se na dně reaktoru ve formě

kalu. Předčištěná odpadní voda je postupně vypouštěna na čistírnu odpadních vod, kterou provozují Slovácké strojírný a.s. Uherský Brod.

Časový průběh deemulgace :

Čerpání odpadních emulzí a zaolejovaných vod do reaktorů	-----	1,0 hod
Provzdušnění , nadávkování chemikálií, průběžné míchání a čiření	-----	1,5 hod
Flokulace	-----	3 až 8 hod (většinou do druhého dne)
Stahování olejů a ropných látek	----	1,5 až 2,5 hod (podle procentuálního podílu)
Sedimentace	-----	2 hod
Dočištění a úprava odpadní vody	-----	1 hod
Vypouštění vody do výtokové jímky	----	1 až 1,5 hod

V případě kyselého dvoufázového způsobu rozrážení se doba flokulace prodlužuje až na 24 hodin. Dále je třeba úprava pH předčištěné vody pomocí vápenného mléka na hodnotu 7 – 8 , což trvá 1,5 hod.

Obecné povinnosti a garance při přijímání odpadů

- Původce odpadu nebo oprávněná osoba zodpovídá za to, že odpady budou dodávány v předem dohodnutém množství a kvalitě dle základního popisu odpadu a provedených chemických analýz.
- Společnost Odpady Hrbáč s.r.o. nepřevzme od původce odpady, které složením a vlastnostmi neodpovídají dohodnutým druhům odpadů. Pracovníci původce odpadu jsou povinni na požádání pracovníka společnosti Odpady Hrbáč s.r.o., který odpad přebírá, umožnit kontrolu obsahu a struktury kterékoliv zásilky ještě před vypuštěním do příjmových jímek.
- Společnost Odpady Hrbáč s.r.o. si vyhrazuje stanovit případně další technické a obchodní podmínky, týkající se složení a vlastností přebíraného odpadu, pokud to vyžadují technologické podmínky. Tyto skutečnosti jsou zapracovány ve smlouvách uzavřených s původcem.
- Původce (odesílatel) odpadu je povinen vybavit každou zásilku odpadu příslušným obalem a musí ji vybavit průvodními doklady - evidenčním listem pro přepravu nebezpečných (N) odpadů po území ČR nebo nákladním listem, základním popisem odpadu u ostatních (O) odpadů příjemkou, u nebezpečných odpadů i identifikačními listy nebezpečných odpadů a pokyny pro případ nehody při dopravě. Přepravní obaly N odpadů musí splňovat technické požadavky dohody ADR a musí být označeny příslušnými UN čísly a bezpečnostními značkami.
- Původce odpadu je povinen podle bodů 2 a 3 příl.č.2 vyhl.č.383/2001 Sb. v platném znění poskytnout společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. následující informace a doklady o kvalitě odpadu u jednorázové anebo první zásilky z řady dodávek v jednom kalendářním roce:
 - a) identifikační údaje původce odpadu (název, adresa, IČO, oprávněná osoba),
 - b) identifikační údaje dodavatele odpadu (název, adresa, IČO, oprávněná osoba),
 - c) kód odpadu, kategorie a jeho původ,

- d) protokol o odběru vzorku odpadu podle příl. č. 5 k vyhl.č.376/2001 Sb., pokud přijímací podmínky budou požadovat informace získatelné pouze formou zkoušek,
- e) protokol o vlastnostech odpadu (výsledky zkoušek), zaměřený zejména na zjištění podmínek vylučujících odpad z nakládání v zařízení společnosti Odpady Hrbáč s.r.o., ne starší než 1 rok
- f) množství odpadu v dodávce,
- g) předpokládaná četnost dodávek odpadu shodných vlastností a předpokládané množství odpadu dodaného do zařízení za rok.
- h) základní popis odpadu

Povinnost obsluhy zařízení

- Přijímat odpady přivážené od původců do zařízení.
- Zkontrolovat vizuálně kvalitu dodávaného odpadu, zjistit hmotnost odpadu a odebrat kontrolní vzorek.
- Zajistit a zkontrolovat požadovanou dokumentaci viz. výše. Potvrdit dopravci dokumenty o předání odpadu do zařízení.
- Kontinuálně zpracovávat jednotlivé odpady výše popsányými postupy.
- Vést provozní deník v rozsahu určeném tímto provozním řádem.
- Včas informovat vedoucí zaměstnance společnosti o nutnosti zajistit odvoz sekundárních odpadů.
- Pravidelně odebírat vzorky předčištěné vody a sekundárních odpadů a nechat provést jejich analýzy v rozsahu požadovaném zařízením pro jejich využití či odstranění.
- Udržovat celé zařízení v čistotě a pořádku, a tím omezovat negativní vlivy zařízení na jednotlivé složky životního prostředí.
- Každý den kontrolovat množství potřebných chemikálií, množství odpadů v příjmových jímkách, množství sekundárních odpadů a předčištěné vody a operativně reagovat na zjištěné skutečnosti.
- Jednou týdně provést podrobnou kontrolu stavebního stavu zařízení a technologických celků a případné nedostatky odstranit buď vlastními prostředky, nebo za pomoci externí společnosti.
- Dodržovat pravidla hygieny a bezpečnosti práce. Jíst, pít a kouřit je povoleno pouze ve vyhrazených prostorách.
- Počínat si při každé činnosti tak, aby neohrozil zdraví a život svůj, případně dalších pracovníků na pracovišti.
- V pracovní době je zakázáno požívat alkoholické a jiné omamné a psychotropní látky.

Provozní deník

Do provozního deníku jsou obsluhou zařízení zaznamenávány následující údaje, které jsou předepsány přílohou č. 1 k vyhlášce č. 383/2001 Sb. v platném znění:

- Datum záznamu
- Jména obsluhy zařízení
- Původce, katalogové číslo a množství přijímaných odpadů
- Dopravce a příslušné SPZ dopravního prostředku

- Technické údaje o provozu zařízení (provoz jednotlivých zařízení, spotřeba chemikálií, energií a vody)
- Množství a odvozy předčištěné vody a sekundárních odpadů
- Provozní poruchy a způsob jejich odstranění
- Údržba zařízení prováděná nad rámec běžné údržby
- Záznamy o havarijních stavech
- Záznamy o provedených kontrolách a revizích
- Výsledky monitorování vlivu na životní prostředí
- Záznamy o školení zaměstnanců zařízení

V. MONITOROVÁNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Do zařízení společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. nebudou přijímány odpady uvolňující nebezpečné látky nebo významné pachy do ovzduší. Taktéž při řádném provozu jednotlivých technologií nebudou uvolňovány tyto látky do ovzduší. Z těchto důvodů není nutné pravidelné monitorování výstupů do ovzduší.

Pravidelně jsou monitorovány přivážené odpady do zařízení, jejich kvalitativní složení je deklarováno základním popisem odpadů a chemickými analýzami. Taktéž kvalita předčištěných vod vystupujících ze zařízení je pravidelně kontrolována tak, aby splňovala požadované parametry čistírny odpadních vod, na kterou je předčištěná voda vypouštěna ke konečnému vyčištění. Veškeré technologické a zásobní jímky a nádrže mají platné těsnostní zkoušky a jsou neustále kontrolovány pracovníky společnosti. Kvalita podloží a podzemních vod je kontrolována pomocí kontrolního vrtu umístěného mezi provozní budovou a kalovými poli, které nejsou součástí pronajímaného prostoru.

Pracovníky společnosti Odpady Hrbáč s.r.o i pracovníky pronajímatele jsou pravidelně zaznamenávány spotřeby elektrické energie, zemního plynu a vody. Při zjištění neobvyklých výkyvů jsou ihned hledány příčiny a možné nedostatky ve zvýšené spotřebě těchto komodit jsou neodkladně řešeny. Je především v zájmu provozovatele, aby tyto spotřeby byly co možná nejvíce optimalizovány.

Kromě předčištěných odpadních vod jsou v zařízení produkovány i další odpady ať už jako sekundární odpady z technologie čištění, obalové materiály z používaných chemikálií nebo běžné komunální odpady

Seznam odpadů produkovaných v provozovně:

Katalogové číslo	Název odpadu	Kategorie odpadu
130208*	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N
130502	Kaly z odlučovačů oleje	N
130503	Kaly z lapáku nečistot	N

130506	Olej z odlučovačů oleje	N
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály	N
190205	Kaly z fyzikálně chemického čištění	N
190813	Kaly z jiných způsobů čištění průmyslových odpadních vod	N
150106	Směsné obaly	O
200101	Papír a lepenka	O
200301	Směsný komunální odpad	O

* klasifikace olejů vystupujících z technologie deemulgace je v návaznosti na smluvních podmínkách s firmami zabývajícími se výkupem použitých olejů.

Kvalita odpadní vody nesmí překročit níže uvedené limitní hodnoty.

Ukazatel:	hodnota v mg/l
CHSK _{Cr}	1200
C ₁₀ - C ₄₀	20
pH	7- 8,5

VI. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Zařízení je řádně označeno tabulí, s uvedením náležitostí dle § 4, odst. 2 písm. d) vyhl. č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění. Tabule je umístěna tak, aby byla čitelná z volného prostranství.

Provoz zařízení je zajišťován, řízen a kontrolován odpadovým hospodářem, vedoucím provozu a vedením společnosti. Za řádné dodržování pracovních postupů podle tohoto provozního řádu a pokynů nadřízených odpovídají kromě výše uvedených pracovníci obsluhy zařízení.

Vedení společnosti stanoví osoby odpovědné za provoz zařízení a za kontrolní činnost

Odpadový hospodář je jmenován vedením společnosti v souladu s ustanovením § 15 a § 18, odst. c) zákona č. 185/2001 Sb. v platném znění Odpadový hospodář odpovídá za provoz zařízení v souladu s požadavky zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a jeho prováděcích vyhlášek.

- Odpadový hospodář zastupuje společnost Odpady Hrbáč s.r.o. jako oprávněnou osobu při jednáních s orgány veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství, zejména při výkonu jejich kontrolní činnosti.

- Odpadový hospodář odpovídá za řádné vedení průběžné evidence odpadů, za řádné podání ohlášení zařízení podle § 23 odst. 1 vyhlášky č. 383/2001 Sb. a za řádné podání hlášení o produkci a nakládání s odpady podle § 22 odst. 1 vyhlášky č. 383/2001 Sb. v platném znění
- Vlastní evidenci vedou pouze pracovníci určení a náležitě poučení odpadovým hospodářem.
- Odpadový hospodář odpovídá za proškolení všech zaměstnanců provozu podle tohoto provozního řádu.
- Odpadový hospodář kontroluje plnění povinností ze strany ostatních osob odpovědných za provoz zařízení.

Vedoucí provozu je jmenován vedením společnosti k zajištění řádné organizace provozu.

- Vedoucí provozu odpovídá za řádný provoz zařízení v souladu s tímto provozním řádem.
- Vedoucí provozu rozhoduje o příjmu odpadu do zařízení a provádí kontrolu a převzetí odpadu v souladu s tímto provozním řádem a požadavky platné legislativy v oblasti odpadového hospodářství.
- Vedoucí provozu provádí provozní kontroly v rozsahu předepsaném tímto provozním řádem a odpovídá za nápravu zjištěných závad nebo za ohlášení závady odpadovému hospodáři, pokud není možné provést nápravu technickými prostředky, které jsou v zařízení k dispozici.
- Vedoucí provozu odpovídá za používání předepsaných ochranných pomůcek a za dodržování zásad bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Obsluha zařízení je určena vedením společnosti k zajištění provozu zařízení.

- Obsluha zařízení odpovídá za řádné dodržování předepsaných pracovních postupů podle tohoto provozního řádu.
- Obsluha zařízení odpovídá za řádný stav svěřených ochranných a pracovních pomůcek a za dodržování zásad bezpečnosti a hygieny práce a požární bezpečnosti.

Kontrolní činnost provozu zařízení provádí v rámci společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. odpadový hospodář.

Plán odborného vzdělávání pracovníků zařízení

Vedení společnosti je povinno :

- zajistit osobám odpovědným za řízení provozu zařízení přístup k informacím a legislativním zdrojům tak, aby tyto osoby mohly v souvislosti s výkonem svých povinností sledovat vývoj vědeckého poznání, vývoj technologií a vývoj legislativního prostředí ve svých oborech,
- zajistit prokazatelné proškolení všech zaměstnanců nově určených k obsluze zařízení podle platné technicko provozní dokumentace zařízení,

- zajistit prokazatelné proškolení všech zaměstnanců v případě změny nebo doplňků platné technicko provozní dokumentace zařízení neprodleně.

Provozní doba zařízení:

pondělí – pátek: 7:00 – 14:00

Mimo uvedenou pracovní dobu po předchozí dohodě

VII. VEDENÍ EVIDENCE ODPADŮ

Vedení evidence odpadů a jejich ohlašování je prováděno v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů a jeho prováděcími předpisy. Evidence je vedena na PC i v papírové podobě dle požadavků § 21 vyhlášky č. 383/2001 Sb. v platném znění, o podrobnostech nakládání s odpady. Obecnímu úřadu s rozšířenou působností je zasláno hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý rok vždy do 15. února dle § 39 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění. Evidence odpadů je uchovávána po dobu pěti let.

Mimo tuto evidenci je vedena interní evidence přijatých odpadů do zařízení, která je součástí provozního deníku zařízení.

VIII. OPATŘENÍ K OMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ ZAŘÍZENÍ A OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE

Za běžného provozu zařízení nejsou předpokládány negativní vlivy na jednotlivé složky životního prostředí. Při provozu je nutné dbát zvýšené opatrnosti při nakládání s kapalnými odpady, aby nemohlo dojít ke kontaminaci půdy nebo podzemních či povrchových vod.

Vlivem nepředvídatelných okolností (např. přírodní katastrofy) však může dojít k mimořádným situacím. Při vzniku mimořádné situace první zásah směřuje k vyloučení ohrožení zdraví, teprve poté k zajištění požární bezpečnosti a sanaci zasaženého prostoru. V případě úniku kapalných odpadů obsluha v první řadě zamezí všemi dostupnými prostředky dalšímu šíření úniku do okolního prostoru. Pro tento účel je v provozní místnosti připravena havarijní souprava, která obsahuje různé sorpční materiály. Znečištěný sorpční materiál se uloží do plastového pytle a následně se odstraní předepsaným způsobem. Pro případ havárie je v provozovně k dispozici seznam telefonních čísel organizací, kam je nutno havárii hlásit.

Předvídatelné druhy havárie

Únik odpadů či odpadních vod

K úniku škodlivin může dojít jedině v důsledku mobilních prostředků k přepravě a manipulaci s odpady nebo nenadálou poruchou na technologii. V tomto případě je nutné zamezit úniku ze zdroje, zamezit dalšímu šíření uniklých kapalných látek vhodnými sorpčními prostředky (viz identifikační listy nebezpečných odpadů) a vhodným způsobem odstranit kontaminovaný sorpční materiál. Pracovník odpovědný za provoz zařízení nebo

osoba jím pověřená provádí pravidelnou preventivní kontrolu stavu zařízení a to nejméně 1 x týdně. O výsledcích kontroly je veden zápis v provozním deníku.

Požár v prostoru zařízení

K požáru může dojít při nedodržení zásad tohoto provozního řádu nebo při nedodržení směrnic požární ochrany v areálu zařízení (nedodržení zákazu kouření a manipulace s ohněm). V případě požáru je nutné poskytnout pomoc zraněným osobám, pokud je to možné požár zlikvidovat vlastními prostředky nebo uvědomit nejkratší cestou hasiče a policii.

V případě, že dojde k havarijnímu stavu, který není možné zvládnout vlastními prostředky, je nutné tento havarijní stav v nejkratší možné době ohlásit osobám a organizacím podle charakteru události:

osoba/organizace	telefon	poznámka
Zásahové jednotky		
Hasičský záchranný sbor	150	v případě požáru, havarijního úniku nečistot
Policie ČR	158	v případě havarijního stavu, trestné činnosti
Záchranná služba	155	v případě zranění nebo zasažení osob
Tísňová linka	112	ve všech případech havarijního stavu či zranění
Osoby odpovědné za provoz zařízení		
Ivo Hrbáč – jednatel	777 889 074	ve všech případech havarijního stavu či zranění
Kamil Hrbáč-odpad. hospodář	602 763 609	ve všech případech havarijního stavu či zranění
Dotčené orgány státní správy		
Krajský úřad Zlínského kraje	577 043 382	v případě havarijního stavu
Krajská hygienická stanice Zlínského kraje	577 006 711	v případě havarijního stavu
ČIŽP OI Zlín	577 690 468	v případě havarijního stavu
MěÚ Uherský Brod	572 615 260	v případě havarijního stavu

O mimořádném stavu při nakládání s odpady provede obsluha záznam do provozního denníku zařízení a vystaví protokol o odstranění mimořádného stavu, který obsahuje:

- časové údaje,
- slovní popis mimořádného stavu a postupu jeho řešení,
- identifikace osoby, která protokol vystavila.

Pro účely evidence odpadů je shromáždění odpadu v rámci řešení mimořádného stavu vedeno jako vlastní produkce pod kódem způsobu nakládání A00.

IX. BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ

Všichni pracovníci se pravidelně zúčastňují školení k bezpečnosti práce (1x za rok) a školení k nakládání s odpady.

Zařízení je vybaveno lékárníčkou se základním vybavením.

Vedoucí zařízení odpovídá za doplňování lékárníčky a za sledování expirační doby.

Jako základní osobní ochranné pomůcky používané v zařízení jsou předepsané:

- pracovní oděv
- pracovní rukavice
- pevná pracovní obuv
- ochranné brýle
- ochranný štít
- respirátor
- holinky

V případě rizika přímého kontaktu s nebezpečnou složkou odpadu nebo s odpadem, který je nebezpečnou látkou (např. v případě nutnosti přemístění odpadu do jiné části technologie nebo při likvidaci havarijního úniku) je obsluha povinna použít ochranné prostředky dle dispozic bodu 7.2. identifikačního listu příslušného nebezpečného odpadu.

Při práci a po jejím skončení až po vysvěcení pracovního oděvu a důkladné osobní hygieně (důkladné umytí mýdlem a teplou vodou) je zakázáno jíst, pít a kouřit. Pro kouření má obsluha zařízení vyhrazený prostor, kde je kouření povoleno.

Pitný režim zaměstnanců je rozvodem pitné vody.

Zásady první pomoci :

Poskytnutí první pomoci v případě zasažení konkrétním druhem nebezpečného odpadu je provedeno podle zásad, které jsou součástí bodu 8.2. identifikačního listu příslušného nebezpečného odpadu či chemikálie.

Organizace protipožární ochrany:

Prostory zařízení jsou vybaveny hasicími prostředky v souladu s požární zprávou.

Zásady první pomoci při zasažení nebezpečnou látkou

Zásady laické pomoci při zasažení nebezpečnou látkou lze obecně shrnout do následujícího postupu:

Přerušení úrazového děje

Předpokladem je co nejrychlejší přerušení styku postiženého s podnětem, který vyvolal úrazový děj. To se obecně provádí vyproštěním postiženého z místa úrazu, odvedením z dosahu působící nebezpečné látky atd.

V případě potřísnění oděvů, obuvi a jiných součástí, kterou jsou v přímém kontaktu s organismem postiženého je nutno tyto kontaminované součásti okamžitě odstranit, pokud možno neprodleně po přerušení úrazového děje.

Dojde-li ke spojení oděvní součásti s narušenou tkání, nepokoušíme se o násilné oddělení. Proveďte se oddělení této části oděvu od ostatního (odstřížením, odřezáním) a neoddělitelný zbytek se ponechá na ráně.

První pomoc

Konkrétní postup při poskytování laické první pomoci stanovuje identifikační list nebezpečného odpadu, případně bezpečnostní listy nebezpečných složek odpadu.

Obecně:

Při vdechnutí: vyvést postiženého na čerstvý vzduch, v případě potřeby klid na lůžku, popř. přivolání lékařské pomoci nebo transport k lékaři.

Při potřísnění pokožky: po odstranění oděvu oplachovat proudem tekoucí vody po dostatečně dlouhou dobu (10-20 min). V případě menšího rozsahu poranění (bez narušení kůže) je možno použít asanačních roztoků (při zasažení kyselými látkami 3% jedlé sody – hydrogenuhličitan sodný, osvědčuje se i použití obyčejného mýdla, které má slabou alkalickou reakci, při zasažení zásadami 3 % roztoku kyseliny citrónové). Asanační roztoky není vhodné používat na otevřené rány.

Při vniknutí do oka: zajistit okamžitý a důkladný výplach tekoucí vodou přímo na oční sliznice. Oko, reflexivně sevřené v důsledku dráždění je nutno otevřít i za použití přiměřeného násilí. Vždy zajistit lékařskou pomoc.

Při požití: není příliš pravděpodobné. Dojde-li k němu, je třeba použít cca 0,5 l tekutiny a vyvolat zvracení. Při požití nízkoviskózních ropných produktů (benzín, nafta, petrolej) a žiravin se zvracení vyvolávat nesmí! Postiženému se zajistí klid na lůžku a v každém případě se přivolá okamžitě lékařská pomoc.

Lékařská pomoc

S výjimkou drobných poškození (potřísnění kůže, nadýchání, které záhy odezní) je třeba zajistit odborný lékařský zásah. V případě, kdy není poranění velkého rozsahu, je možno zajistit transport raněného k lékaři (s doprovodem) v ostatních případech je nutné ponechat postiženého v klidu a přivolat rychlou lékařskou pomoc.

Podstatným podkladem správného lékařského ošetření jsou pro lékaře údaje uvedené v identifikačním listě nebezpečného odpadu a v bezpečnostních listech jeho dílčích složek. Veškeré drobné úrazy a poranění, ke kterým dojde při obsluze zařízení se zaznamenávají do Provozního deníku.

Evidence pracovního úrazu

Každý vzniklý úraz je třeba ohlásit příslušnému nadřízenému, který zajistí další náležitosti (záznam o pracovním úrazu, ohlášení, atd.).

X. PLÁN ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

Vstupní školení

Všichni zaměstnanci v trvalém nebo jiném pracovněprávním vztahu absolvují vstupní školení ve vztahu k činnostem společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. v oblastech:

1. bezpečnost a ochrana zdraví při práci
 - zákon č. 17/2001 Sb. zákoník práce
 - zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a jeho prováděcí předpisy
2. předpisy k silniční dopravě
 - zákon č.111/1994 Sb. o silniční dopravě v platném znění,
 - vyhláška č.361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích v platném znění,
 - zákon č.56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích v platném znění,
 - platné znění dohody ADR,
 - zákon č. 475/2001 Sb., o pracovní době a době odpočinku zaměstnanců s nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou v dopravě v platném znění,
 - n.vl.č.168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky
3. požární ochrana
 - zákon č. 133/1995 Sb. o požární ochraně v platném znění
4. ochrana životního prostředí.
 - zákon.č.157/1998 Sb. o chemických látkách v platném znění a jeho prováděcí předpisy
 - zákon č. 353/1999 Sb. o prevenci závažných havárií, v platném znění
 - zákon č. 185/2001 Sb.o odpadech v platném znění a jeho prováděcí vyhlášky
 - zák.č.254/2001 Sb. o vodách v platném znění
5. provozní řád společnosti Odpady Hrbáč s.r.o.
6. zásady a praktický nácvik poskytování 1. pomoci

Pravidelné periodické školení

1 x za 12 měsíců

- provozní řád zařízení

1 x za 24 měsíců

- školení požární ochrana – dělnické profese, řidiči, administrativa, vedoucí zaměstnanci
- školení bezpečnost a ochrana zdraví při práci – dělnické profese, řidiči, administrativa, vedoucí zaměstnanci
- ochrana životního prostředí – dělnické profese, řidiči, administrativa, vedoucí zaměstnanci
- zásady poskytování 1. pomoci – dělnické profese, řidiči, administrativa, vedoucí zaměstnanci
- zásady odběru vzorků odpadů – vybraní zaměstnanci

1 x za 36 měsíců

- školení ADR osob podílejících se na přepravě nebezpečných látek a věcí – řidiči, osádky vozidel, vybraní zaměstnanci
- školení o přepravě N látek podle dalších předpisů - řidiči, vybraní vedoucí zaměstnanci

XI. PODROBNÁ KVALITATIVNÍ CHARAKTERISTIKA ODPADŮ UMOŽŇUJÍCÍ JEJICH PŘIJETÍ DO ZAŘÍZENÍ

Viz. Kapitola IV.

XII. SUROVINY VYUŽÍVANÉ V ZAŘÍZENÍ

V deemulgační stanici budou používány následující suroviny:

- kyselina sírová (96% - technická)
- síran hlinitý (granulovaný)
- síran železitý (41% roztok)
- hydroxid sodný (50% roztok nebo pecičky)
- deemulgátory NETSPLIT (řady C1 a C2)
- bentonit (vodnatý křemičitan hlinitý)
- flokulanty řady SOKOFLOK

Některé odpady, přijímané do zařízení (kyseliny, zásady, soli apod.) mohou nahradit příslušné potřebné chemikálie, které by jinak musely být dodány jako vstupní suroviny. Jejich množství je závislé na skladbě dodávek a nelze je proto předem vyčíslit.

Jejich seznam je v příloze tohoto PŘ.

Využitelným materiálem z provozu zařízení je odpadní olej z procesu deemulgace, který má energetické využití jako použité oleje.

XIII. ENERGETICKÁ NÁROČNOST ZAŘÍZENÍ V PŘEPOČTU NA HMOTNOSTNÍ JEDNOTKU PŘÍJMANÝCH ODPADŮ

Vzhledem k relativně dlouhému neprovozování daného zařízení nelze v současnosti přesně kvantifikovat energetickou náročnost při odstraňování kapalných odpadů a odpadních vod. Kvantifikace proběhne v průběhu provozu zmiňovaného zařízení.

XIV. HMOTNOSTNÍ PODÍL ODPADŮ VYSTUPUJÍCÍCH ZE ZAŘÍZENÍ K PŘÍJMANÝM ODPADŮM

Veškerá produkce odpadu vznikajícího v technologickém celku (odpadní voda, upravený odpadní olej, ropné a fyzikálně chemické kaly), jsou odebírány externími organizacemi k dalšímu využití či odstranění, proto i hmotnostní produkce sekundárního odpadu je rovna hmotností odpadu primárního, tj. do zařízení vstupujícího.

Sekundární odpad v podobě sorbentů ze zařízení (použitých pucvolů, fibrooilu apod.), dále komunálního odpadu a jiný odpad vznikající v zařízení se předává oprávněné osobě. Množství těchto materiálu je ovšem zanedbatelné ve vztahu k odstraňovaným odpadům.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento provozní řád má charakter a závaznost vnitřní směrnice společnosti Odpady Hrbáč s.r.o. platné pro provoz zařízení k využívání a odstraňování kapalných odpadů.

Se zněním této směrnice musí být v rámci školení prokazatelně seznámeni všichni pracovníci zařízení.

Vedení společnosti je povinno neprodleně informovat tyto pracovníky o změnách a doplňcích tohoto provozního řádu.

Vedení společnosti určí osoby odpovědné za provoz zařízení (viz. kapitola VI. tohoto provozního řádu).

Změny na pozicích osob odpovědných za provoz zařízení podle kapitoly I. tohoto provozního řádu nejsou změnami, které vyžadují projednání nebo předložení revize provozního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje.

Změny v sídlech a kontaktech dohlížecích orgánů státní správy a změny významných telefonních čísel podle kapitoly I. tohoto provozního řádu nejsou změnami, které vyžadují projednání nebo předložení revize provozního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje.

Provozní řád vypracoval:

Kamil Hrbáč – odpadový hospodář společnosti, tel: 602 763 609
e-mail: kamil.hrbac@centrum.cz

Za společnost Odpady Hrbáč s.r.o.:

Ivo Hrbáč – jednatel společnosti, tel: 777 889 074
e-mail: hrbac.ivo@seznam.cz

PŘÍLOHA

Seznam odpadů dle katalogu odpadů určených k odstranění.

Kód odpadu	Název odpadu	Kategorie
05 01 03	Kaly ze dna nádrží na ropné látky (jen kapalná fáze)	N
05 01 05	Uniklé (rozlité) ropné látky	N
05 01 06	Ropné kaly z údržby zařízení (jen kapalná fáze)	N
11 01 11	Oplachové vody obs. nebezp.látky (pouze s obs.ropn.látek)	N
11 01 13	Odpady z odmašťování obsahující nebezp. látky	N
12 01 07	Odpadní minerál. řezné oleje bez halogenů	N
12 01 09	Odpadní řezné emulze a roztoky bez halogenů	N
12 01 12	Upotřebené vosky a tuky	N
12 01 18	Kovový kal obsahující olej (jen kapalná fáze)	N
12 01 19	Snadno biologicky rozložitelný olej	N
12 03 01	Prací voda	N
12 03 02	Odpady z odmašťování vodní parou	N
13 01 05	Nechlorované emulze	N
13 05 02	Kaly z odlučovačů oleje	N
13 05 03	Kaly z lapáku nečistot (jen kapalná fáze)	N
13 05 06	Olej z odlučovačů oleje	N
13 05 07	Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje	N
13 05 08	Směsi odpadů z lapáku písku a odlučovačů olejů	N
13 08 02	Jiné emulze	N
16 07 08	Odpady obsahující ropné látky	N
16 10 01	Odpadní vody obs. nebezp. látky (pouze s obs. ropných látek)	N
19 08 09	Směs tuků a olejů z odlučovačů obsahující jedlé oleje	O
19 08 10	Směs tuků a olejů z odlučovačů neuvedených pod č.190809	N
19 08 11	Kaly z biologického čištění průmyslových odpadních vod obsahující nebezpečné látky s obsahem ropných látek - jen kapalná fáze	N
19 08 13	Kaly z jiných způsobů čištění průmyslových odpadních vod obsahující nebezpečné látky s obsahem ropných látek - jen kapalná fáze	N
19 08 14	Kaly z jiných způsobů čištění nev.pod č. 190813(kap.fáze)	O
19 11 03	Odpadní voda z regenerace olejů	N
19 13 07	Jiný kapalný odpad ze sanace podz. vody obs. neb. látky	N

	(pouze s obsahem ropných látek)	
--	---------------------------------	--

Seznam odpadů dle katalogu odpadů určených jako suroviny.

Kód odpadu	Název odpadu	Kategorie
02 04 02	Odpad uhličitanu vápenatého	O
06 01 01	Kyselina sírová a kyselina sířičitá	N
06 01 04	Kyselina fosforečná a kyselina fosforitá	N
06 01 06	Jiné kyseliny (H ₂ SO ₄ , HCl, H ₃ PO ₄)	N
06 02 01	Hydroxid vápenatý	N
06 02 04	Hydroxid sodný a hydroxid draselný	N
06 02 05	Jiné alkalie (NaOH, KOH, Ca(OH) ₂)	N
06 03 14	Pevné soli a roztoky neuvedené pod č. 060311 a 060313 Al ₂ (SO ₄) ₃ , K ₂ CO ₃ , Na ₂ CO ₃ , CaCl ₂ , FeSO ₄ , Fe ₂ (SO ₄) ₃ , CaCO ₃ , CaO	N
11 01 05	Kyselé mořící roztoky (s obsahem H ₂ SO ₄ , pH < 5)	N
16 03 04	Anorganické odpady neuvedené pod č. 16 03 03, Al ₂ (SO ₄) ₃ , K ₂ CO ₃ , Na ₂ CO ₃ , CaCl ₂ , FeSO ₄ , Fe ₂ (SO ₄) ₃ , CaCO ₃ , CaO	N
16 06 06	Odděleně soustředěvané elektrolyty z baterií a akumulátorů	N
16 05 07	Vyřazené anorganické chemikálie H ₂ SO ₄ , HCl, NaOH, KOH, Ca(OH) ₂	N